

<b>Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP</b>			
<b>Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad</b>			
<b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>	<b>No. del documento</b>	<b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b>	<b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b>
Expedición de la Política Interna de Gestión Documental y Archivo de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo.	Resolución No. SOT-DS-2019-0010	23 de octubre de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-DS-2019-0010</a>
Reformar la Resolución Nro. SOT-030-2018	Resolución No. SOT-DS-2019-009	10 de septiembre de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-DS-2019-009</a>
Delegar a la Abogada Sally Dayana Garzón Villagomez, servidora de la Intendencia Zonal 3 Latacunga, la atribución de certificar los actos administrativos, normativos y demás documentación de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo, que repose en su respectiva dependencia territorial	Resolución No. SOT-SEGE-006-2019	19 de agosto de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-SEGE-006-2019</a>
Delegar al Abogado Mauricio Xavier Zambrano Cerda, servidor de la Intendencia Zonal 9 Quito, la atribución de certificar los actos administrativos, normativos y demás documentación de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo, que repose en las Intendencias Zonales 1, 2 y 9.	Resolución No. SOT-SEGE-005-2019	19 de agosto de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-SEGE-005-2019</a>
Delegar al Abogado Iván Patricio Montalván Barreto, servidor de la Intendencia Zonal 7 Loja, la atribución de certificar los actos administrativos, normativos y demás documentación de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo, que repose en su respectiva dependencia territorial	Resolución No. SOT-SEGE-004-2019	19 de agosto de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-SEGE-004-2019</a>
Reforma a la Resolución Nro. SOT-038-2018	Resolución No. SOT-DS-2019-008	27 de junio de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-DS-2019-008</a>

<b>Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP</b>			
<b>Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad</b>			
<b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>	<b>No. del documento</b>	<b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b>	<b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b>
Declarar que la información que reposa en las diferentes áreas de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo, es pública y no posee el carácter de reservada y confidencial, según lo que establece el artículo 17 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Resolución No. SOT-CT-2019-001	8 de mayo de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-CT-2019-001</a>
Dejar sin efectos la delegación Nro. SOT-SEGE-001-2019, de fecha 28 de enero de 2019 y delegar a la Abogada María Alejandra Vincés Sabando, de la Intendencia Zonal 5 y 8 Guayaquil, la atribución de certificar los actos administrativos, normativos y demás documentación de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo.	Resolución No. SOT-SEGE-003-2019	1 de junio de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-SEGE-003-2019</a>
Reformar el Anexo de la Resolución Nro. SOT-028 de fecha 19 de julio del 2018, "Instructivo para la Gestión Documental y Archivo de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo"	Resolución No. SOT-DS-2019-005	27 de marzo de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-DS-2019-005</a>
Reformar el Reglamento Interno de Administración del Talento Humano para las y los servidores públicos de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo	Resolución No. SOT-DS-2019-004	14 de marzo de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-DS-2019-004</a>
Delegar a la o al Coordinador General de Asesoría Jurídica la competencia para expedir los actos administrativos de resolución de los recursos administrativos de apelación y extraordinario de revisión que se presenten en las Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo	Resolución No. SOT-DS-2019-003	19 de febrero de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-DS-2019-003</a>

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reforma a la Resolución Nro. SOT-038-2018	Resolución No. SOT-DS-2019-002	11 de febrero de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-DS-2019-002</a>
Delegar a la Ingeniera Gladis Janeth Cedeño Arteaga, Analista de Gestión Documental de la Intendencia Zonal 4 Manta, la atribución de certificar los actos administrativos, normativos y demás documentación de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo, que repose en su respectiva dependencia territorial	Resolución No. SOT-SEGE-002-2019	1 de febrero de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-SEGE-002-2019</a>
Aprobar el Plan Anual de Contrataciones (PAC) de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo correspondiente al Año Fiscal 2019	Resolución No. SOT-DS-2019-001	14 de enero de 2019	<a href="#">Resolución No. SOT-DS-2019-001</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	"NO APlica" debido a que la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo, no cuenta con información reservada		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/10/2019		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	SECRETARÍA GENERAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	LORENA TACURI LEÓN		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:blanca.tacuri@sot.gob.ec">blanca.tacuri@sot.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(593) 960835043		