

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 15195 PERIODO 2024



DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO
RUC:	1768188750001
REPRESENTANTE LEGAL	PABLO RAMIRO IGLESIAS PALADINES
FUNCIÓN:	FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA
TIPO:	UDAF
PERTENECE A:	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
NACIONAL	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
ZONAL	7	LA SOT OPERA DE FORMA DESCONCENTRADA MEDIANTE SUS INTENDENCIAS ZONALES, UBICADAS DE LA SIGUIENTE MANERA EN DIFERENTES CIUDADES DEL ECUADOR: INTENDENCIA ZONAL 1 EN IBARRA; INTENDENCIA ZONAL 2 Y 9 EN QUITO; INTENDENCIA ZONAL 3 EN LATACUNGA; INTENDENCIA ZONAL 4 EN PORTOVIEJO; INTENDENCIA ZONAL 5_8 EN GUAYAQUIL; INTENDENCIA ZONAL 6 EN CUENCA; E INTENDENCIA ZONAL 7 UBICADA EN LOJA.

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
LA SOT ATIENDE A LA CIUDADANÍA A TRAVÉS DE SU OFICINA MATRIZ EN LA CIUDAD DE QUITO Y DE SUS INTENDENCIAS ZONALES UBICADAS DE LA SIGUIENTE MANERA EN DIFERENTES CIUDADES DEL ECUADOR: INTENDENCIA ZONAL 1 EN IBARRA; INTENDENCIA ZONAL 2 Y 9 EN QUITO; INTENDENCIA ZONAL 3 EN LATACUNGA; INTENDENCIA ZONAL 4 EN PORTOVIEJO; INTENDENCIA ZONAL 5_8 EN GUAYAQUIL; INTENDENCIA ZONAL 6 EN CUENCA; E INTENDENCIA ZONAL 7 UBICADA EN LOJA.	9	81	NACIONAL	MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	https://www.sot.gob.ec/organigrama/
				50	31	0	0	81	0	0	0	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	PROTOCOLO DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO.	100% DE FUNCIONARIOS, SERVIDORES Y TRABAJADORES CAPACITADOS EN TEMAS DE ACOSO Y CASOS DE VIOLENCIA DETECTADA CONTRA LA MUJER, COMETIDA EN EL ENTORNO LABORAL	LA SUPERINTENDENCIA MANTIENE UN INSTRUMENTO QUE PERMITE REALIZAR UN REGISTRO Y SEGUIMIENTO EN TODOS LOS CASOS DE DISCRIMINACIÓN, ACOSO LABORAL Y TODA FORMA DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER Y QUE SE ESPACIOS Y AMBIENTES SEGUROS DE TRABAJO. UNA CULTURA DE PAZ Y ENTORNOS LABORALES LIBRES DE VIOLENCIA, APOSTANDO A UNA INSTITUCIONALIDAD RESPETUOSA DE LOS DERECHOS HUMANOS.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	https://www.sot.gob.ec/ordenanzas/

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA
DÍALOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Mediante memorando Nro. SOT-DS-2025-0053-M de 13 de mayo de 2025, la máxima autoridad institucional designa el equipo responsable de la implementación del proceso de rendición de cuentas y elaboración del informe correspondiente al año 2024.	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	En conjunto con el equipo designado, se realiza la propuesta del proceso de rendición de cuentas según lo dictaminado por el CPCCS y se aprueba el cronograma de trabajo que incluye todas las fases del proceso, así como la estructura del documento.	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Se analiza y evalúa toda la información remitida por parte de las unidades poseedoras de la información de la institución y se pide aclaraciones de ser necesario.	https://nextcloud.sot.gob.ec/index.php/s/4E6rXJ9YcfQqs5t
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica junto con su Dirección de Planificación, Seguimiento y Evaluación consolida la información remitida por todas las áreas de la SOT y según lo requerido se cumplimenta el formulario de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024.	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Una vez consolidada y analizada la información recibida por parte de todas las unidades, se procede a la redacción de rendición de cuentas correspondiente al año 2024 conjuntamente con las unidades poseedoras de la información y acorde a la estructura del documento aprobada.	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Se socializa de manera interna y se lleva a cabo una revisión exhaustiva del informe de rendición de cuentas por parte del equipo responsable, con el objetivo de garantizar la veracidad, coherencia y calidad de la información presentada, y se aprueba formalmente mediante acta de reunión, dejando constancia del cumplimiento de los procedimientos establecidos.	https://nextcloud.sot.gob.ec/index.php/s/bGN2987TmnXLYxS
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	Conforme a los parámetros establecidos en el cronograma y lineamientos institucionales, se cumple con la socialización del informe preliminar de rendición de cuentas, garantizando así la participación de los actores involucrados y promoviendo la transparencia en la gestión.	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	Se realizó la planificación de los eventos de deliberación pública, incluyendo la elaboración del orden del día, el envío de invitaciones a los actores clave, la publicación de información en las redes sociales institucionales y en la página web institucional y la coordinación de la logística pertinente, con el fin de asegurar una participación efectiva, oportuna y transparente de la ciudadanía en el proceso de rendición de cuentas. Además se levantó una metodología participativa para las mesas de trabajo por temáticas que involucra a la ciudadanía y representantes presentes durante la deliberación.	https://nextcloud.sot.gob.ec/index.php/s/FjmR8Acixq76qFg
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	El evento de deliberación de rendición de cuentas está previsto para el 16 de junio de 2025, en el Salón Olmedo de la UASB, en la ciudad de Quito, y será transmitido en vivo por las redes sociales y la página web institucional.	https://nextcloud.sot.gob.ec/index.php/s/FjmR8Acixq76qFg
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN EL PLAZO ESTABLECIDO	SI	El evento de deliberación pública de rendición de cuentas tuvo lugar el 16 de junio de 2025, en el Salón Olmedo de la Universidad Andina Simón Bolívar, en la ciudad de Quito, y fue transmitido en vivo por las redes sociales oficiales y la grabación se cargo en la página web institucional.	https://www.youtube.com/watch?v=i4bes0dTb3l&t=5347s
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se han incorporado los aportes ciudadanos en los diferentes apartados del informe de rendición de cuentas de la SOT, garantizando así que las opiniones, comentarios e inquietudes de la ciudadanía sean consideradas y reflejadas en el documento final.	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	Una vez cumplido el cronograma de presentar el informe final y entregarlo al CPCCS, mediante el ingreso del documento en el sistema virtual correspondiente, asegurando así el cumplimiento de los procesos establecidos y la transparencia en la gestión institucional.	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	- Acoplar la información geográfica, geoespacial y geoestadística en un repositorio digital uniforme para estandarizar la información y hacerlo accesible a la sociedad. - Trabajar de manera articulada con la academia, otras entidades y la SOT para insertar a las y los estudiantes para que se involucren en el área de conocimiento en temas de investigación y práctica a fin de aportar a la institución. - Articular la información del INEC como insumo adicional para materializar una correcta información. - Evaluar las capacidades de los GAD a nivel de territorio y darle paso a la ciudadanía para una garantía plena de derechos. - Realizar talleres locales in situ directo, de información hacia las personas entre barrios y comunidades para que se logre una relación directa y a largo plazo con los miembros de la sociedad para conocer los cambios que ocurren como una alerta ciudadana. - Trabajar con miembros de pueblos y nacionalidades del Ecuador para mejorar sus planes de vida y evitar fenómenos como la deforestación o la minería ilegal. - Generar procesos de difusión de información en cuanto a las medidas de remediación y reparación que ejecuta y determina la SOT en el ámbito de sus competencias.
--	--

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA EN QUE SE REALIZÓ LA RENDICIÓN DE CUENTAS ANTE LA CIUDADANÍA:	N° DE USUARIOS	NO. DE USUARIOS POR GÉNERO			NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
16/06/2025	54	29	25	0	0	54	0	0	0

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
- Verificación del cumplimiento de los PUGS. - Transparencia en el uso de recursos - Beneficios directos a la ciudadanía derivados de la gestión - Estrategias para incrementar las Resoluciones Administrativas Sancionatorias - Posicionamiento del ordenamiento territorial como una política pública transversal que articula múltiples sectores, incluyendo el económico y social.	SI	76-100	Desde la última rendición de cuentas, se ha procurado una mejora en la gestión territorial y la resiliencia comunitaria. Se ha verificado el cumplimiento de los planes, especialmente en áreas de cambio de uso de suelo urbano y rural, asegurando un desarrollo ordenado. Los recursos asignados se han utilizado de forma transparente, generando beneficios directos para la ciudadanía. Asimismo, se han implementado estrategias que han incrementado las resoluciones sancionatorias para fortalecer el control normativo. El ordenamiento territorial se reconoce como una política pública transversal que articula sectores económicos y sociales para un desarrollo equilibrado.	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	2	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	https://www.sot.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://www.sot.gob.ec/resoluciones/
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	https://www.sot.gob.ec/resoluciones/

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICAD OS	TOTALES CUMPLIDOS		
OE1. INCREMENTAR LA CAPACIDAD REGULATORIA DE LA SOT.	11	SE HAN ESTABLECIDO 10 INDICADORES DENTRO DEL POA INSTITUCIONAL QUE APORTAN AL CUMPLIMIENTO DEL O.E.1 A TRAVÉS DE SUS RESPECTIVAS METAS.	11	11,00	11,00	100,00 %	SE IDENTIFICARON LOS PROCESOS ADJETIVOS QUE REQUIEREN UNA ACTUALIZACIÓN DE SU NORMATIVA, ENTRE ELLOS SE ENCUENTRAN: EL CONTROL DE VEHÍCULOS INSTITUCIONALES, VIÁTICOS, MOVILIZACIONES, MANEJO Y CONTROL DE ACTIVOS FIJOS, BIENES E INVENTARIOS. SE ACTUALIZARON LOS PROYECTOS DE REFORMAS DE NORMATIVA INTERNA ANALIZADOS. SE SOCIALIZARON LOS FORMATOS Y LINEAMIENTOS SOBRE EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR PARA SU APLICACIÓN POR PARTE DE LAS INTENDENCIAS ZONALES. SE EMITIERON CRITERIOS JURIDICOS QUE PERMITAN UNA MEJOR APLICACIÓN DE LA NORMATIVA EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA Y CONTROL
OE2. INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN E INTEROPERATIVIDAD DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICAD OS	TOTALES CUMPLIDOS		

OE2. INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN E INTEROPERATIVIDAD DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO.	23	SE HAN ESTABLECIDO 23 INDICADORES DENTRO DEL POA INSTITUCIONAL QUE APORTAN AL CUMPLIMIENTO DEL O.E.2 A TRAVÉS DE SUS RESPECTIVAS METAS	23	23,00	23,00	100,00 %	SE ELABORÓ CON UN PLAN DE CAPACITACIONES SOBRE EL USO DE LAS PLATAFORMAS DEL REGISTRO DE LOS INSTRUMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL POR PARTE DE LOS GAD DE TODOS LOS NIVELES DE GOBIERNO, SE REALIZÓ UN ANÁLISIS CORRESPONDIENTE AL REGISTRO Y NO REGISTRO DE INSTRUMENTOS Y SE LOGRÓ UN AVANCE DEL 100% DE LA EJECUCIÓN DE DOS ACCIONES DE VIGILANCIA EN LOS PLAZOS PREVISTOS PARA EL EFECTO Y SE LOGRÓ UN AVANCE DEL 100% EN LOS MECANISMOS DE MEJORA DE CONOCIMIENTOS DE LOS USUARIOS EN EL MANEJO DE LA PLATAFORMA SIOTUGS. SE REALIZÓ EL NUEVO PROCESO DE CONTRATACIÓN DE INTERNET Y NUBE DE ALMACENAMIENTO DE DATOS INSTITUCIONAL QUE PERMITE DAR CONTINUIDAD A LOS SERVICIOS DE LA SOT. SE IMPLEMENTARON MEJORAS Y ACTUALIZACIONES AL GEO PORTAL, SE HAN IMPLEMENTADO LAS HISTORIAS DE USUARIO REQUERIDAS, REQUERIMIENTOS SOFTWARE (QUIPUXIMESA DE SERVICIOS) EN EL AMBIENTE DE PRODUCCIÓN. SE LOGRÓ TENER ACTUALIZADO EL GEO PORTAL CON EL 70% DE INFORMACIÓN GENERADA Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN.
OE3. INCREMENTAR LA EFICIENCIA Y EFECTIVIDAD DE LA VIGILANCIA Y CONTROL HACIA TODOS LOS NIVELES DE GOBIERNO RELACIONADAS CON EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL, PLANEAMIENTO URBANÍSTICO, USO Y GESTIÓN DEL SUELO.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	97	SE HAN ESTABLECIDO 97 INDICADORES DENTRO DEL POA INSTITUCIONAL QUE APORTAN AL CUMPLIMIENTO DEL O.E.3 A TRAVÉS DE SUS RESPECTIVAS METAS	97	97,00	97,00	100,00 %	SE LOGRÓ LA EJECUCIÓN EN UN 100% DEL PLAN ANUAL DE VIGILANCIA 2024 (PAV.2024) Y EL PLAN ANUAL DE CONTROL 2024 (PAC.2024). SE HAN DADO SEGUIMIENTO A 49 ACCIONES CONTROL Y VIGILANCIA NO PROGRAMADAS, FINALMENTE SE HAN FORMULADO 49 ACCIONES PROGRAMADAS DE VIGILANCIA Y CONTROL, DE ACUERDO CON LAS TEMÁTICAS APROBADAS POR LA INTENDENTE GENERAL. SE HA LOGRADO ESTABLECER EL 100% DE LAS TEMÁTICAS A IMPLEMENTARSE COMO ACCIONES PROGRAMADAS DE VIGILANCIA Y CONTROL EL AÑO 2025, ASÍ TAMBIÉN UNA GUÍA TÉCNICA METODOLÓGICA PARA LA ADMISIBILIDAD Y CALIFICACIÓN DE DENUNCIAS Y /O PETICIONES RAZONADAS CON SU CORRESPONDIENTE MANUAL DE PROCEDIMIENTO, CAPACITACIONES TÉCNICAS A LAS INTENDENCIAS ZONALES. SE PUDO CAPACITAR AL REDEADOR DE 906 CIUDADANOS EN DIFERENTES TALLERES SOBRE TEMAS DE DERECHOS AL TERRITORIO. SE HA LOGRADO TENER UN PLAN DE DIFUSIÓN DE DERECHOS AL TERRITORIO CON SOCIALIZACIÓN EN 4 PROVINCIAS.
OE4. INCREMENTAR EFICIENCIA, EFICACIA E INSTRUMENTACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR, DE COACTIVAS Y REMEDIACIÓN DE LA SOT.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	11	SE HAN ESTABLECIDO 11 INDICADORES DENTRO DEL POA INSTITUCIONAL QUE APORTAN AL CUMPLIMIENTO DEL O.E.4 A TRAVÉS DE SUS RESPECTIVAS METAS	CON LA FINALIDAD DE EJERCER LA JURISDICCIÓN COACTIVA PARA EL COBRO DE MULTAS AL AMPARO DE LA LEY, SE FORTALECIÓ LA NORMATIVA TÉCNICA INTERNA, SE EMITIERON LINEAMIENTOS PARA EL COBRO DE OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO RESPETANDO EL DEBIDO PROCESO COMO DERECHO A LA DEFENSA Y SEGURIDAD JURÍDICA; Y. SE EMITIERON LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y LEGALES CON EL FIN DE EVALUAR PERMANENTEMENTE LA EFICACIA Y EFICIENCIA DE LA GESTIÓN COACTIVA Y GARANTIZAR SU CUMPLIMIENTO. SE HA LOGRADO DAR SEGUIMIENTO AL 100% DE LOS CASOS COACTIVOS VIGENTES, ASÍ TAMBIÉN UN AVANCE DEL 90% DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN LEGAL Y TÉCNICA PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO COACTIVO DE LA SOT; SE HAN EMITIDO 163 RESOLUCIONES CON SANCIÓN A LOS ADMINISTRADOS. SE HAN LOGRADO LA EMISIÓN DE INFORMES TÉCNICO – JURÍDICOS Y SE HAN GESTIONADO EL 100% DE LOS INCONVENIENTES PROCESALES IDENTIFICADOS EN LA SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS EN FASE DE INSTRUCCIÓN.	11,00	11,00	100,00 %	CON LA FINALIDAD DE EJERCER LA JURISDICCIÓN COACTIVA PARA EL COBRO DE MULTAS AL AMPARO DE LA LEY, SE FORTALECIÓ LA NORMATIVA TÉCNICA INTERNA, SE EMITIERON LINEAMIENTOS PARA EL COBRO DE OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO RESPETANDO EL DEBIDO PROCESO COMO DERECHO A LA DEFENSA Y SEGURIDAD JURÍDICA; Y. SE EMITIERON LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y LEGALES CON EL FIN DE EVALUAR PERMANENTEMENTE LA EFICACIA Y EFICIENCIA DE LA GESTIÓN COACTIVA Y GARANTIZAR SU CUMPLIMIENTO. SE HA LOGRADO DAR SEGUIMIENTO AL 100% DE LOS CASOS COACTIVOS VIGENTES, ASÍ TAMBIÉN UN AVANCE DEL 90% DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN LEGAL Y TÉCNICA PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO COACTIVO DE LA SOT; SE HAN EMITIDO 163 RESOLUCIONES CON SANCIÓN A LOS ADMINISTRADOS. SE HAN LOGRADO LA EMISIÓN DE INFORMES TÉCNICO – JURÍDICOS Y SE HAN GESTIONADO EL 100% DE LOS INCONVENIENTES PROCESALES IDENTIFICADOS EN LA SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS EN FASE DE INSTRUCCIÓN.
OES. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		

OES. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	48	SE HAN ESTABLECIDO 48 INDICADORES DENTRO DEL POA INSTITUCIONAL QUE APORTAN AL CUMPLIMIENTO DEL O.E.5 A TRAVÉS DE SUS RESPECTIVAS METAS	48	48,00	48,00	100,00 %	SE LOGRÓ UN ASIGNACIÓN DE PRESUPUESTO ADICIONAL POR PARTE DEL MEF DENTRO DE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO 002. SE LOGRÓ LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE CONSTATACIÓN DE BIENES INSTITUCIONALES REALIZADA EN EL AÑO 2023. SE HAN ATENDIDO EL 100% DE LOS REQUERIMIENTOS ATENDIDOS POR LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA; UN AVANCE DEL 90% DE LA GESTIÓN COMUNICACIONAL DE LA COMUNICACIÓN EXTERNA, CONTEMPLADO EN EL PLAN DE COMUNICACIÓN, ASÍ TAMBIÉN SE LOGRÓ UN AVANCE DEL 43% EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA SOT MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE UN CATÁLOGO DE PROCESOS INTERNOS INSTITUCIONALES.
			TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:			100,00 %	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	01 Administración Central	\$268.791.190,00	\$265.278.796,00	98,69 %	https://www.sot.gob.ec/transparencia/#1319-1317-transparencia-activa-diciembre-1715786168
PROGRAMA Y/O PROYECTO	55 Vigilancia y Control	\$26.164,95	\$17.048,51	65,16 %	https://www.sot.gob.ec/transparencia/#1319-1317-transparencia-activa-diciembre-1715786168
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$268.817.354,95	\$265.295.844,51	98,69 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$2.714.076,85	\$2.714.076,85	\$2.669.836,47	\$0,00	\$0,00	98,37 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	9	\$31.444,08	9	\$31.444,08	https://www.sot.gob.ec/transparencia/#1319-222-2024
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	28	\$76.252,93	28	\$76.252,93	https://www.sot.gob.ec/transparencia/#1319-222-2024
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	2	\$206.098,49	2	\$206.098,49	https://www.sot.gob.ec/transparencia/#1319-222-2024

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA