

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FUNCIONES DEL ESTADO

DATOS GENERALES	
RUC:	1768188750001
INSTITUCIÓN:	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DE SUELO
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA
SECTOR:	N/A
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	UDAF
PROVINCIA:	PICHINCHA
CANTÓN:	QUITO
PARROQUIA:	IÑAQUITO
DIRECCIÓN:	Av. Amazonas N39-234 y Gaspar de Villarroel, edificio Recalde
EMAIL:	buzon@sot.gob.ec
TELÉFONO:	0960835043
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://www.sot.gob.ec

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	PABLO RAMIRO IGLESIAS PALADINES
CARGO DEL REPRESENTANTE:	SUPERINTENDENTE DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DE SUELO

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	SAMANTHA AVELINA ALMEIDA JARA
CARGO DEL RESPONSABLE:	COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	25 de febrero de 2026

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	MAX ABEL PAREDES PARADA
CARGO DEL RESPONSABLE:	DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
FECHA DE DESIGNACIÓN:	25 de febrero de 2026

DATOS DEL INFORME	
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	01/01/2025
FECHA DE FIN:	31/12/2025

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
OEI 1. Incrementar la capacidad regulatoria de la SOT	OBJETIVO ESTRATÉGICO
OEI 2. Incrementar la disponibilidad de información e Inter operatividad de los sistemas de información de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo	OBJETIVO ESTRATÉGICO
OEI 3. Incrementar la eficiencia y efectividad de la vigilancia y control hacia todos los niveles de gobierno relacionadas con el ordenamiento territorial, planeamiento urbanístico, uso y gestión del suelo.	OBJETIVO ESTRATÉGICO
OEI 4. Incrementar eficiencia, eficacia e instrumentación del proceso administrativo sancionador, de coactivas y remediación de la SOT	OBJETIVO ESTRATÉGICO
OEI 5. Fortalecer las capacidades institucionales de la SOT.	OBJETIVO ESTRATÉGICO

COBERTURA INSTITUCIONAL(UDAF)	
COBERTURA	No. Unidades
NACIONAL	1

COBERTURA TERRITORIAL (EODS)

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
Zonal	9	LA SOT OPERA DE FORMA DESCENTRALIZADA MEDIANTE SUS INTENDENCIAS ZONALES, UBICADAS EN DIFERENTES CIUDADES DEL PAÍS

COBERTURA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA		AFROECUATORIANO
Nacional	8	94	TODO EL PAÍS	72	22	0	0	81		7	6	https://sioatugs.sot.gob.ec/sirej/p/3d4c898f-b7d4-4e18-bb40-8da486acdc12

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	PROTOCOLO DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO.	100% DE FUNCIONARIOS, SERVIDORES Y TRABAJADORES CAPACITADOS EN TEMAS DE ACOSO Y CASOS DE VIOLENCIA DETECTADA CONTRA LA MUJER, COMETIDA EN EL ENTORNO LABORAL.	LA SUPERINTENDENCIA MANTIENE UN INSTRUMENTO QUE PERMITE REALIZAR UN REGISTRO Y SEGUIMIENTO EN TODOS LOS CASOS DE DISCRIMINACIÓN, ACOSO LABORAL Y TODA FORMA DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER Y QUE SE ESPACIOS Y AMBIENTES SEGUROS DE TRABAJO. UNA CULTURA DE PAZ Y ENTORNOS LABORALES LIBRES DE VIOLENCIA, APOSTANDO A UNA INSTITUCIONALIDAD RESPETUOSA DE LOS DERECHOS HUMANOS.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	S/N
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	https://www.sot.gob.ec/ordenanzas/

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	No	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 1	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Mediante memorando de la máxima autoridad institucional se designa a equipo responsable del proceso de rendición de cuentas 2025, conformado por Intendencia General, Intendencia Nacional de Ordenamiento Territorial, Intendencia Nacional Resolutiva, Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, Dirección de Planificación, Seguimiento y Evaluación y la Dirección de Comunicación Social.	https://siotugs.sot.gob.ec/sirej/p/aaba3bd7-b0fa-424b-b2bf-58097a346582
FASE 1	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	En conjunto con el equipo designado, se realiza la propuesta y cronograma del proceso de rendición de cuentas 2025 adaptando los lineamientos del CPCCS a la realidad institucional, incluyendo la planificación del evento de deliberación pública.	https://siotugs.sot.gob.ec/sirej/p/d6eae687-bccc-4e69-afd-d-86750d04dd2d
FASE 2	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Se solicita información a todas las unidades de la entidad para analizar y evaluar la gestión institucional en las áreas técnicas, jurídicas y administrativas, en articulación con los instrumentos normativos y orientadores.	https://siotugs.sot.gob.ec/sirej/p/d93a1eae-796a-46a7-a2fb-dadc3ddd8898
FASE 2	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica junto con la Dirección de Planificación, Seguimiento y Evaluación proceden al llenado del formulario de rendición de cuentas 2025 establecido por el CPCCS.	
FASE 2	ELABORACIÓN DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Una vez consolidada la información de todas las unidades, se elabora el informe narrativo de rendición de cuentas 2025 en lenguaje sencillo y de fácil comprensión para la ciudadanía.	https://siotugs.sot.gob.ec/sirej/p/f49f1f60-f4f7-4dd3-9c-19-922fd17ac0c7
FASE 2	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Se socializa el formulario preliminar y el informe narrativo con todas las áreas institucionales; una vez consolidadas las observaciones, son aprobados por la máxima autoridad institucional.	https://siotugs.sot.gob.ec/sirej/p/36e56841-d712-4079-8971-ca06053fd894
FASE 3	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS		El informe narrativo y formulario preliminar aprobados son difundidos ampliamente, con al menos seis (6) días término previos al evento de deliberación pública, a través de la página web institucional y redes sociales.	
FASE 3	PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO DELIBERATIVO PARA REVISIÓN		Se concertó la propuesta del evento deliberativo con las instancias de participación correspondientes, incluyendo convocatoria pública, condiciones logísticas, preparación de facilitadores y agenda del evento.	
FASE 3	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA		El Superintendente de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo realizó la deliberación pública del Informe de Rendición de Cuentas 2025 de forma presencial con transmisión en vivo por plataformas digitales interactivas.	
FASE 3	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS		Los aportes ciudadanos recibidos en el espacio presencial y virtual fueron sistematizados por el equipo técnico institucional, elaborándose el Acta de Compromiso para su implementación en la gestión del año siguiente.	
FASE 4	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMÁTICO		El informe final de rendición de cuentas 2025 se ingresa en el sistema informático del CPCCS, completando todos los campos habilitados dentro de los plazos establecidos en el reglamento vigente.	
DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:				

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR	¿SE INCORPORÓ EL APOORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? PONGA SÍ O NO	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio								
Prensa								
Televisión								
Medios digitales								

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	Sí	https://www.sot.gob.ec/transparencia/#1319-2011-1_articulo_19-febrero-lotajp
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP.		

PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	Sí	https://sotugs.sot.gob.ec/sirej/p/64835fc8-9a88-45f3-a1b3-b3da4b4fb654
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	Sí	https://sotugs.sot.gob.ec/sirej/p/64835fc8-9a88-45f3-a1b3-b3da4b4fb654

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
OE1. Incrementar la capacidad regulatoria de la SOT	10	Se han establecido 10 indicadores dentro del POA institucional que aportan al cumplimiento del O.E.1 a través de sus respectivas metas	10	10	10	100%	Se realiza la actualización y aprobación de los proyectos de reformas; la aprobación del Código sustantivo que regula el ejercicio de la función administrativa de la SOT y la absolución del todas de consultas jurídicas de las unidades requerientes de manera oportuna; se aprobó el manual que norma el procedimiento de remates de bienes embargados, lo que permitirá fortalecer la gestión institucional	Los resultados obtenidos en el año 2025 afectan de manera positiva al cumplimiento de la agenda regulatoria institucional lo que permitirá mejorar la gestión de esta superintendencia

OE2. Incrementar la disponibilidad de información e Inter operatividad de los sistemas de información de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo	22	Se han establecido 22 indicadores dentro del POA insitucional que aportan al cumplimiento del O.E.2 a través de sus respectivas metas	22	22	21	95,5%	Se logró un incremento del registro de los instrumentos de ordenamiento territorial por parte de los GAD de todos los niveles de gobierno dentro del aplicativo informático; se cuenta con la implementación en el GeoPortal Institucional, se mantiene convenios vigentes con instituciones que manejan información asociada a la planificación territorial y se consolidó el catálogo de información geográfica. Se logró capacitar a los GAD de todos los niveles de gobierno sobre el uso de la plataforma de registro de los instrumentos de ordenamiento territorial IPSOT y se logró un avance en el desarrollo del Plan de contingencia y continuidad, política de seguridad tecnológica	Los resultados obtenidos en el año 2025 afectan de manera positiva al cumplimiento de los logros alcanzados en lo referente a la disponibilidad de información e Inter operatividad de los sistemas de información de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo
OE3. Incrementar la eficiencia y efectividad de la vigilancia y control hacia todos los niveles de gobierno relacionadas con el ordenamiento territorial, planeamiento urbanístico, uso y gestión del suelo	19	Se han establecido 19 indicadores dentro del POA insitucional que aportan al cumplimiento del O.E.3 a través de sus respectivas metas	19	19	18	94,7%	Se obtuvo una ejecución al 100% de las acciones programadas de vigilancia 001 y de las acciones programadas de control 001 y 002 por parte de la Intendencias Zonales, manteniendo en cero la caducidad de los procesos de control programados en materia de ordenamiento territorial, planeamiento urbanístico, uso y gestión del suelo. Se han emitido las respectivas sanciones administrativas y civiles emitidas a los entes controlados; se emitieron los Informes de análisis normativo respecto a las disposiciones legales de obligatorio cumplimiento relacionadas al ordenamiento territorial, planeamiento urbanístico, uso y gestión del suelo. Así como, se han capacitado a personas de distintas organizaciones de la coeidad civil en temas de ordenamiento territorial y derechos al territorio, por intermedio de diversos eventos de capacitación organizados en coordinación con otras instituciones.	Los resultados obtenidos en el año 2025 afectan de manera positiva al cumplimiento de los logros alcanzados en lo referente al Incremento, eficiencia y efectividad de la vigilancia y control hacia todos los niveles de gobierno relacionadas con el ordenamiento territorial, planeamiento urbanístico, uso y gestión del suelo
OE4. Incrementar eficiencia, eficacia e instrumentación del proceso administrativo sancionador, de coactivas y remediación de la SOT	19	Se han establecido 19 indicadores dentro del POA insitucional que aportan al cumplimiento del O.E.4 a través de sus respectivas metas	19	19	19	100,0%	Para ejercer la jurisdicción coactiva para el cobro de multas al amparo de la ley, se fortaleció la normativa técnica interna, se emitieron lineamientos para el cobro de obligaciones pendientes de pago respetando el debido proceso como derecho a la defensa y seguridad jurídica; y, se implementaron mecanismos técnicos y legales con el fin de evaluar permanentemente la eficacia y eficiencia de la gestión coactiva y garantizar su cumplimiento, se han realizado acciones para impulsar los procesos coactivos a cargo de los Ejecutores, mediante la emisión de Informes de la Dirección de Coactivas; 3 capacitaciones impartidas a los ejecutores. Se elaboró una guía Técnica Metodológica para el cumplimiento y seguimiento de los procesos de remediación y su correspondiente Manual de Procesos; además, la emisión de los informes de avance de cumplimiento de los compromisos de remediación suscritos (derivados de acciones de control programadas y no programadas) desde las intendencias zonales.	Los resultados obtenidos en el año 2025 afectan de manera positiva al cumplimiento de los logros alcanzados en lo referente al Incremento, en la eficiencia, eficacia e instrumentación del proceso administrativo sancionador, de coactivas y remediación de la SOT
OE5. Fortalecer las capacidades Institucionales	36	Se han establecido 36 indicadores dentro del POA insitucional que aportan al cumplimiento del O.E.5 a través de sus respectivas metas	36	36	30	83,3%	Se ha elaborado y aprobado un catálogo de proceso institucionales, un instructivo actualizado para auto levantamiento de procesos internos, se logró un incremento de la asignación presupuestaria de 6,35% del presupuesto inicial de la SOT, mediante gestiones institucionales con el Ministerio de Finanzas del cual se logró la ejecución del presupuesto de los grupos de gasto 53, 57 y 84 del 99,9%. Se cuenta con un plan de comunicación, el cual sirve de guía de la política comunicacional institucional; se logró disminuir los reprocesos en los procedimientos de contratación pública programados para el 2023; se consiguió que el 90% del personal de la SOT sea capacitado en el desempeño de sus competencias. Se ha logrado contar con el 90% de la documentación ingresada a la SOT, respaldada y disponible y se mantuvo el 90% de la eficacia en la atención de Asesoría Jurídica y Patronio Judicial.	Los resultados obtenidos en el año 2025 afectan de manera positiva al cumplimiento de los logros alcanzados en lo referente al fortalecimiento de las capacidades Institucionales

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01 Administración Central	Presupuesto asignado para actividades que permiten cumplir con las obligaciones de remuneraciones, gastos que permitan mantener operativa la Institución.	\$2.719.376,11	\$2.708.182,00	https://siotugs.sot.gob.ec/sirej/p/1dc6b9bb-2fcc-4b88-921c-037000f9ac77
55 Vigilancia y Control	Presupuesto asignado para cumplimiento de los planes anuales de vigilancia y control por parte de las Intendencias Zonales	\$38.627,76	\$38.619,26	https://siotugs.sot.gob.ec/sirej/p/1dc6b9bb-2fcc-4b88-921c-037000f9ac77

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$2.758.003,87	\$2.758.003,87	\$2.746.801,26	\$0,00	\$0,00	99,59%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
Ínfima Cuantía	31	\$79.367,27	31	\$79.367,27	https://siotugs.sot.gob.ec/sirej/p/707da5e5-723a-4be8-bb6c-572bb443363b
Licitación	1	\$7.006,34	1	\$7.006,34	
Subasta inversa electrónica	0	\$0,00	0	\$0,00	
Menor cuantía	0	\$0,00	0	\$0,00	
Régimen Especial	3	\$138.515,33	3	\$138.515,33	
Catálogo Electrónico	13	\$95.489,73	13	\$95.489,73	
Publicación Especial	1	\$94.932,50	1	\$94.932,50	

** Los 9 procesos de catálogo electrónico se formalizaron en 143 órdenes de compra generadas desde el sistema del SERCOP

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No se han realizado enajenaciones, expropiación de bienes, ni se han recibido donaciones durante el año 2025.			

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA

GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.				No se han recibido observaciones ni dictámenes durante el año 2025.	
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					

CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.			
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.			
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR			
